

Утвърдени със заповед

№

О Б Щ И У С Л О В И Я
ЗА ДОСТЪП ДО ДАННИ ОТ РЕГИСТРИ НА ДЪРЖАВНАТА
АДМИНИСТРАЦИЯ В СРЕДАТА ЗА МЕЖДУРЕГИСТРОВ ОБМЕН

София, 2019 г.

Чл. 1. Документът определя общите условия за присъединяване, правата и задълженията на лицата по чл.1, ал.1 и 2 от Закона за електронното управление (ЗЕУ) при ползване на средата за междурегистров обмен (средата) в изпълнение на задълженията на Държавна агенция „Електронно управление“ (ДАЕУ) съгласно ЗЕУ и Наредбата за общите изисквания към информационните системи, регистрите и електронните административни услуги (НОИИСРЕАУ).

Чл. 2. Целта на документа е да определи правата, задълженията и реда за заявяване, разглеждане и предоставяне на достъп до регистри/справки/полета на лицата по чл. 1, ал. 1 и ал. 2 от ЗЕУ.

Чл. 3. ДАЕУ, първичните администратори на регистри и данни /ПАД/ и лицата с право на достъп до средата, следва да спазват настоящите общи условия, свързаната с това нормативна база, както и да действат добросъвестно и с необходимата професионална грижа.

Чл. 4. В случаи на изключения от настоящите общи условия или възникнал спор, следва да се постигне споразумение между страните в дух на разбирателство и професионализъм.

Чл. 5. За всички неуредени въпроси в общите условия се прилагат разпоредбите на действащото законодателство на Република България.

Права и задължения на първичните администратори на регистри и данни

Чл. 6. В случаите на временно прекъсване на достъпа до регистри и данни за предоставяне на съответната услуга поради профилактика или непреодолима сила/пречка, ПАД уведомява официално в оперативен порядък ДАЕУ. Едновременно с уведомяването, ДАЕУ публикува на своята официална интернет страница информация относно характера и прогнозния период на невъзможност за извличане на данни от съответния регистър.

Чл. 7. В случай, когато ПАД предоставя достъп до регистри с лични данни в качеството си на отговорен по Закона за защита на личните данни (ЗЗЛД), има право да осъществява одит на потребителите на услуга, извличаща данни от този регистър.

Чл. 8. В случай на съмнение за необосновано извличане на данни или непредставяне на писмена справка в срока по чл. 15, ПАД своевременно отправя писмено искане към потребителя за изясняване на обстоятелствата при спазване на принципите, заложиени в чл. 4.

Чл. 9. Ако ПАД прецени, че обосновката на потребителя за извличането на данни е незадоволителна, той има право да сезира ДАЕУ и Комисията за защита на личните данни (КЗЛД) с искане за предприемане на действия съобразно тяхната компетентност.

Права и задължения на заявители /потребители

Чл. 10. (1) Право да заявят присъединяване към средата за своите нужди имат всички заинтересовани лица по чл. 1, ал. 1 и 2 от ЗЕУ – административните органи, лицата, осъществяващи публични функции, и организациите, предоставящи обществени услуги, при наличие на нормативно основание за достъп до регистри/справки/полета.

(2) Лицата могат да подават колективно заявление за включване на нови потребители на служебни/вътрешни справки/електронни административни услуги за заявените от тях набори от данни от присъединените регистри. Заявлението за колективен достъп може да бъде подадено от организация, в която по закон членуват правоимащите лица, субекти на ЗЕУ. В този случай се приема, че организацията е надлежно овластена да подаде заявлението и да извършва от името на лицата, включени в нея, необходимите действия за осъществяване на присъединяването, както и представителство на лицата във връзка с достъпа до системата.

Чл. 11. (1) Лицата по чл. 10, ал. 1 заявяват достъп до данните от регистри/справки/полета на държавната администрация чрез подаване на заявление до председателя на ДАЕУ по одобрен образец (Приложение № 1), публикуван на следния електронен адрес: <https://e-gov.bg/bg/143>

(2) Лицата по чл. 10, ал. 2 заявяват колективен достъп до данните от регистри/справки/полета на присъединените регистри чрез подаване на заявление до председателя на ДАЕУ по одобрен образец (Приложение № 2), публикуван на следния електронен адрес: <https://e-gov.bg/bg/143>. Когато заявлението се подава от представител, той посочва регистри и справки, правни основания за достъп до тях,

както и предоставя на ДАЕУ списък с лицата по чл. 1, ал. 1 и 2 от ЗЕУ, за които се отнася исканият достъп.

(3) Лицата, посочени в списъка по Приложение № 2, подават заявление по одобрения образец (Приложение № 1), като попълват следните данни:

1. Данни за потребителя;
2. Достъп до регистрите;
3. Техническа свързаност;
4. Обектен идентификатор (при наличие на такъв).

(4) Заявленията, подписани с КЕП, се изпращат на следния електронен адрес: regix@e-gov.bg.

(5) Заявление се подава при:

а) включване на нови потребители на служебни/вътрешни справки/електронни административни услуги за достъп до заявените от него набори от данни от присъединените регистри;

б) актуализация на данни, резултат на настъпили нови обстоятелства, до които имат достъп вече включени потребители;

в) прекратяване на достъп на включен потребител до набори от данни от регистри/справки/полета.

(6) В заявлението задължително се декларират правните основания за достъп до регистри/справки/полета.

(7) Информация за присъединени регистри и справките към тях е публикувана на следния електронен адрес: <http://regixaisweb.egov.bg/RegiXInfo/>.

Чл. 12. Потребителят следва да спазва процедурата за техническа свързаност към средата за междурегистров обмен, съгласно Приложение № 3 или 4, публикувани на следния електронен адрес: <https://e-gov.bg/bg/143>

Чл. 13. Потребителят може да достъпва до присъединените регистри/справки/полета чрез предоставен Web интерфейс от средата, поддържан от ДАЕУ (Приложение № 3) или чрез интегриране на своя информационна система (Приложение № 4).

Чл. 14 (1) При заявка за изпълнение на справка/вътрешна електронна административна услуга за използване на данни от присъединени регистри, потребителят е длъжен да подаде чрез своята информационна система или чрез Web интерфейса на средата данни за служителя, създал заявката, и основание за заявяване.

(2) Отговорност на потребителя е да съхранява информацията от заявената справка/вътрешна електронна административна услуга в XML формат в своята информационна система в съответствие с вътрешните си правила.

(3) Потребителят и служителите му носят отговорност, съгласно приложимото законодателство при неправомерно използване и/или разпространение на информация, получена от заявената справка/вътрешна електронната административна услуга, както и при нейното нерегламентирано разпространение извън обхвата на декларираните в заявлението нормативни основания.

(4) Потребителят е длъжен незабавно да подаде заявление към ДАЕУ, при промяна на нормативни обстоятелства за ползване на справка/ вътрешна електронната административна услуга от регистри.

(5) Собственикът на регистъра, чрез технологичните средства на средата може да проверява получените от него заявки и тяхната коректност.

Чл. 15. Потребител, който ползва услуги за достъп до лични данни, е задължен за нуждите на одита по чл. 7, при поискване от първичен администратор на регистър, в едномесечен срок да предостави пълна извадка от журнала за съответен период или по списък от идентификатори на изпълнени заявки. В журнала на потребителя за всеки достъп като минимум се регистрира информация относно: данни за лицето, изпълнило заявката, номер на преписка, време (дата и час) на достъпа и информация, която позволява да се идентифицират данните, до които е осъществен достъпа.

Права и задължения на ДАЕУ

Чл. 16 ДАЕУ поддържа списък, съдържащ данни и метаданни на постъпилите заявления по чл. 11, публикуван на следния електронен адрес: <https://e-gov.bg/bg/143>

Чл. 17. (1) След постъпване на заявлението, ДАЕУ осигурява достъп на заинтересованото лице до тестовата среда по процедура, описана в Приложение № 3 или 4, публикувана на следния електронен адрес: <http://regixaisweb.egov.bg/RegiXInfo/>

(2) Тестването на готовността на заявителя за достъп се извършва в тестовата среда с тестови данни без реален достъп до регистрите.

(3) ДАЕУ уведомява първичния администратор на данните за включен нов потребител в тестова среда или за промяна на достъпа на съществуващ потребител.

(4) В срок от десет работни дни от датата на уведомяване, първичният администратор на данни може да отправи обоснован писмен отказ по отношение на предоставяне на достъп на съответния потребител, с изключение на предоставяне на достъп до публични регистри.

(5) Достъпът до заявените от потребителя данни се отказва в случай на възражение от ПАД за необоснован достъп до лични данни в съответствие със ЗЗЛД.

(6) Непроизнасянето в срока по ал. 4 се счита за мълчаливо съгласие и положително становище на ПАД за даване на достъп до съответния регистър.

(7) ПАД не може да откаже достъп до данни от публичен регистър, но бива уведомен за включен нов потребител или за промяна на достъпа на съществуващ потребител.

Чл. 18. (1) След постъпване на заявлението, комисия, назначена от председателя на ДАЕУ, съставя протокол с приетите решения за предоставяне на реален достъп до средата, при липса на ~~възражения или~~ обоснован отказ по чл. 17, ал. 4, за което уведомява заявителя.

(2) Протоколът по ал. 1 се предоставя на председателя на ДАЕУ за одобрение.

(3) При протокол с предложение за удовлетворяване на искането на заявителя и одобрението му за предоставяне на достъп, се издава заповед от председателя на ДАЕУ за осигуряване или промяна на достъп до продукционната среда.

(4) Заявителят се присъединява като потребител за достъп до продукционната среда, незабавно след издаването на заповед по ал. 3 и изпълнени изискванията на процедурата по Приложение № 3 или 4, както следва:

а) Снабдяване с клиентски SSL сертификат за идентификация на ИС;

б) Регистриране на потребителя от ДАЕУ със сертификата, издаден от ДАЕУ и присвоения OID;

в) Регистриране от ДАЕУ на правата за достъп до данните от регистри/справки/полета на потребителя в административната част на средата.

(5) При протокол с предложение за отказ за предоставяне на достъп се уведомява заявителя за взетото решение на посочения в заявлението електронен адрес, както и се прекратява достъпа на заявителя до тестовата среда.

Чл. 19 (1) ДАЕУ има правото по всяко време да изменя и/или допълва настоящите общи условия, като своевременно публикува тези промени заедно със съобщение за промените в общите условия.

(2) Изменените и/или допълнени общи условия влизат в сила в деня на публикуване на изменението и/или допълнението на следния електронен адрес: <https://e-gov.bg/bg/143>.